

BIBLIOTHEQUE DE RENAISSON 3 306 habitants Bibliothèque municipale TYPE D		Situation actuelle (données SIL 2022)	Préconisation MDL	Objectifs de réalisation	Calendrier	Evaluation 2025
	PARTENARIATS	Ecole	Développer les partenariats au vu de la richesse du territoire, il y a un fort potentiel : écoles de 294 élèves, collèges 525 élèves, IME, centre éducatif renforcé, centre de loisirs, EPHAD, diverses structures petites enfance Tissu associatif très dynamique, sur lequel s'appuyer pour proposer des animations	Suivre les préconisations	Durée de la convention	
	ACCES INTERNET PUBLIC	1 poste ouvert au public	Suffisant au regard de l'attractivité du service	Poursuivre la mise à disposition	Durée de la convention	
SERVICES NUMERIQUES	MEDIATION	Pas actuellement	Activité pas prioritaire dans ce local, néanmoins bien prendre en compte cette dimension dans le cas d'un futur projet Médiation à envisager de la MNL et de l'offre numérique de RA si mise en réseau	Suivre les préconisations	Durée de la convention	
DIVERSITE DE L'OFFRE	AUTRES SUPPORTS que le livre	Oui CD/DVD	Continuer de proposer une offre diversifiée et multi-supports. Souscrire à des abonnements : 2 adultes + 2 jeunesse à minima	Suivre les préconisations	Durée de la convention	

BIBLIOTHEQUE DE RENAISSANCE 3 306 habitants Bibliothèque municipale TYPE D		Situation actuelle (données SLL 2022)	Préconisation MDL	Objectifs de réalisation	Calendrier	Evaluation 2025
ACCUEIL DES PUBLICS BATIMENT	NOMBRE HEURES D'OUVERTURE HEBDO	TOUT PUBLIC SCOLAIRES	Amplitude horaire très limitée 6h30/hebdo <small>NB Moyenne nationale : 14h/semaine</small>	Ouvrir davantage 10h/semaine à minima. Prolonger la plage horaire du mardi jusqu'à 18h30 Envisager d'autres ouvertures adaptées aux besoins et aux usages de la population	2024 Durée de la convention	
	SURFACE	TOTAL M ² TYPOLOGIE DU LIEU <small>(1 salle unique ou plusieurs)</small>	100 m ² actuels soit 0,03 m ² /hab. Locaux trop exigü, ne permettant pas l'accueil de groupe ni le séjourage des usagers et empêche l'accroissement des collections qui serait souhaitable pour répondre aux attentes de la population et du territoire Moblier ancien, dépareillé et peu modulable.	Minimum 0,07 m ² /habitant, soit 232 m ² Programmer des Visites inspirantes de bibliothèques : Neuisse, Montrond les bains pour alimenter la réflexion autour d'un projet. Accompagnement de la MDL autour d'un réaménagement mobilier en attendant un projet de nouvelle bibliothèque.	2024-2025	
ACCESSIBILITE	PMR AUTRES		accessible aux PMR	Accessibilité des PMR : entrée + circulation dans l'ensemble des locaux	Durée de la convention	
	FONCTIONNEMENT INFORMATISE	SIGB NOMBRE DE POSTES FONCTIONNEMENT EN RESEAU	oui PMB Catalogue consultable en ligne 2 postes informatiques oui	La MDL encourage la commune à adhérer au projet de RA autour d'un SIGB commun dans le cadre du déploiement du réseau Roannais agglomération Intégrer le catalogue commun au réseau LP Roannais Agglomération	Calendrier dépendant de Roannais Agglomération Calendrier dépendant de Roannais Agglomération	
EQUIPE	PERSONNEL	EQUIPE <small>(nombre et qualification agents, charte bénévolat, formations, ...)</small>	10 bénévoles Equipe usée, en fragilité manquant de qualification, d'unité et d'organisation	1 salarié à temps plein et 1 salarié à mi-temps + équipe de bénévoles Former l'équipe de bénévoles et créer un poste de salarié, organiser un planning de formation pour la personne recrutée, pour qu'elle puisse accompagner l'équipe de bénévoles, la coordonner dans les actions et l'organisation générale de la bibliothèque. Entrer en relation avec d'autres personnes salariées sur le territoire pour des échanges professionnels, autour des équipes mixtes, salariées + bénévoles : commelle vernay, villerest...	2024 création d'un poste à temps partiel (0,5 ETP) puis étude sur la durée de la convention, en lien avec le futur projet	
	RELATION AUTORITE DE TUTELLE	ORGANISATION <small>(rapport annuel d'activité, convention délégation de gestion, ...)</small>	bibliothèque municipale Remplir l'enquête SLL chaque année	Remplir l'enquête annuelle du SLL/Etat Rendre compte de l'activité du lieu, aux élus, au travers d'un rapport d'activité réfléchir ensemble aux indicateurs d'évaluation	Durée de la convention	

BIBLIOTHEQUE DE RENAISSANCE 3 306 habitants Bibliothèque municipale TYPE D		Situation actuelle (données SLL 2022)	Préconisation MDL	Objectifs de réalisation	Calendrier	Evaluation 2025
OFFRE DOCUMENTAIRE	BUDGET	Budget insuffisant au regard de la population 1900 euros soit 0,57 euros / hab, NB : Moyenne nationale à 2,10 €/hab	Augmentation progressive du budget d'acquisition souhaitable afin de tendre, d'ici 5 ans, vers les 2 €/hab.	Suivre les recommandations. 2024 = 1 €/hab. Etre à niveau de 2 € au moment de l'intégration au réseau R.A.	Durée de la convention	
	POLITIQUE DOCUMENTAIRE (à quelle échelle)	offre documentaire peu étoffée en quantité du fait de la faiblesse du budget d'acquisition et de l'étroussesse des locaux. Déséquilibre entre le fonds adulte et le fonds jeunesse. Pas de presse disponible NB moyennes nationales : 2,5 mg/hab, et 2,9 docs tous supports/hab	Développer une politique documentaire attractive, diversifiée, suffisamment renouvelée et équilibrée entre jeunesse et adultes. Proposer une offre qui soit en adéquation avec les usages et les besoins de la population (nombreux couples sans enfant ou retraités disposant de temps libre pour les loisirs, familles avec enfants et familles monoparentales, Continuer de proposer d'autres supports que le livre : DVD et CD Désherbage régulier du fonds , analyser le fonds propre de la bibliothèque ainsi que son usage pour affiner l'offre documentaire. MDL : Passage à 2 navettes / mois	Suivre les préconisations. En concertation avec R.A.	Durée de la convention	
OFFRE DE SERVICES	BUDGET	Budget non communiqué en 2022 Participation financière à la demande pour des actions d'animations ponctuelles	0,50 euros/habitant Ce budget alloué annuellement permet d'établir un programme d'animations anticipé	0,50 €/habitants dès 2024 Durée de la convention	2024 Durée de la convention	
	TYPE D' ACTIONS	Type d'actions peu diversifié ; juste 6 expos	Proposer des actions culturelles diversifiées afin de dynamiser la bibliothèque, la rendre visible et attirer le public dans sa diversité : Organiser au moins 1 temps fort annuel avec un événement Participer aux actions culturelles menées par le réseau de RA si intégration à ce réseau.	Suivre les préconisations	Durée de la convention	
ACTIONS CULTURELLES	SERVICES PUBLICS SPECIFIQUES (développement social et éducatif)	Accueil des classes très limité	Intensifier les partenariats sur le territoire avec les autres acteurs de la commune. De nombreux acteurs sont présents sur la commune et la bibliothèque se doit de jouer son rôle en matière de développement social, éducatif et culturel.	Suivre les préconisations	Durée de la convention	

CONVENTION DE PARTENARIAT ET D'OBJECTIFS					
ANNEXE suite au RDV du 5/10/2023 en présence de M. Béluze, maire de la commune, Mme LEMAY, DGS, Mme Burelier, Conseillère départementale à la lecture publique, ainsi que l'équipe de la MDL (Mme Vialet, Mme Clément, Mme Font-Bruyère)					
BIBLIOTHEQUE DE RENAISSON 3 306 habitants Bibliothèque municipale TYPE D	Situation actuelle (données SLL 2022)	Préconisation MDL	Objectifs de réalisation	Calendrier	Evaluation 2025
<p>APPARTIENT A UN RESEAU Réseau de la Côte roannaise (Le réseau de Roannais agglomération est en cours de construction)</p>	<p>Oui en réseau avec 11 bibliothèques de la côte Roannaise : SGB et catalogue communs Réseau en cours de construction pour Roannais Agglo</p>	<p>Intégrer le réseau de LP Roannais Agglomération et s'inscrire dans sa dynamique. Se rapprocher des bibliothèques présentes à proximité pour des échanges de pratiques professionnelles ou des actions communes : Saint-André-d'Apchon, Saint-Haon-le-Châtel...</p>	<p>Mutualisation des services Echanges Animations partagées</p>	<p>Calendrier dépendant de Roannais Agglomération</p>	
<p>PROJET DE SERVICE</p>	<p>Non</p>	<p>Un PCSES (projet de service ou feuille de route) serait un plus. Le PCSES est un outil de pilotage de politique publique auquel se référer tout au long de la durée de la convention. Il fixe les objectifs, les enjeux et les préconisations que la bibliothèque et la commune se sont fixés pour 5 ans en matière de moyens humains, matériels et financiers, de politique documentaires, de politique d'animations culturelles et d'offre de services. C'est le document de référence des actions à mener sur cette période.</p>	<p>Suivre les préconisations et attendre la personne salariée. Construire ce projet en équipe mixte élus, bénévoles et salarié.e</p>	<p>2024 - 2025</p>	
<p>COMMUNICATION (visibilité du département, périmètre, organisation,...)</p>	<p>Signalétique visible sur le bâtiment et dans la commune Utiliser les moyens de communication mis à disposition par la commune, panneau pocket, bulletin municipal...</p>	<p>Intégrer les relais de communication de la commune (panneau pocket + bulletin municipal) et ceux de RA si intégration du réseau Communication par le biais de l'école (mailing + distribution carabie) Charte de visibilité du Département : pancarte du Département à l'entrée # Logo sur les documents de communication</p>	<p>Suivre les préconisations</p>	<p>Durée de la convention</p>	

BIBLIOTHEQUE DE RENAISSANCE 3 306 habitants Bibliothèque municipale TYPE D		Situation actuelle (données SLL 2022)	Préconisation MDL	Objectifs de réalisation	Calendrier	Evaluation 2025
PUBLICS	FREQUENTATION (nombre total tous usages)	2 331		Suivre les préconisations	Durée de la convention	
	USAGERS	139 usagers actifs taux d'inscrits : 4 % de la population	Publics cibles : les jeunes, les familles et les seniors très présents sur la commune			
	EMPRUNTEURS ACTIFS (nombre total)	Impact très en dessous des moyennes nationales en fréquentation annuelle, en taux d'emprunteurs actifs dans toutes les classes d'âges NB : Moyennes 450 emprunteurs actifs soit taux d'inscrits 14%	Engager des partenariats pour croiser les publics et développer les usages Améliorer la communication Adapter l'offre documentaires aux attentes de la population	Suivre les préconisations	Durée de la convention	
NOMBRE DE PRETS	TOUS TYPES DE DOCS (nombre total)	Activité de prêts limitée 6 518 prêts tout type de docs manqué d'attractivité de l'offre NB : Moyennes 11 260 prêts soit 3,2 prêts/sn/hab.	Proposer une offre documentaire attractive, diversifiée et multi-supports. Valoriser les collections : table thématique, coup de cœur...	Suivre les préconisations	Durée de la convention	

Vu pour être annexé à la délibération du Conseil municipal N° 2023-11-27/03 en date du 27 novembre 2023 intitulée « Approbation de la convention de partenariat entre le Département de la Loire et la Commune pour le fonctionnement de la médiathèque municipale »

Renaison, le 28 novembre 2023

Le Maire,
Laurent BELUZE



Le Secrétaire de Séance,
Salim DJELLAB

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

042-214201824-20231127-2023-11-27_03-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/11/2023

Affichage : 28/11/2023

Le Maire, Laurent BELUZE



