

## **Contrat de location – LA PARENTHÈSE – 28 avril 2026**

710 rue de la Parenthèse – 42370 RENAISON

A remettre en Mairie au minimum un mois avant la manifestation

La salle est mise à la location aux associations de la commune (justifiant de 2 ans d'existence sur la commune), écoles et commerçants de Renaison, collège, CER, IME, habitants de Renaison, Roannais Agglomération (selon convention), à tous les professionnels et associations extérieures à la commune. Pas de location pour les particuliers hors de Renaison

*Ce contrat de location ne constitue pas une réservation définitive.*

*Ce dernier ne sera effectif qu'après la fourniture de toutes les pièces demandées au nom d'un seul et unique responsable.*

Nature de la manifestation : .....

Date : .....

Nom de la personne responsable : ..... Prénom : .....

Nom association, entreprise, organismes : .....

Adresse : .....

Tél : ..... Courriel : .....

Estimation du nombre de participants : .....

### **CAPACITE D'ACCUEIL**

- 336 personnes (configuration repas)
- 530 personnes (configuration spectacle)
- 1409 personnes, y compris les organisateurs (configuration debout)

### **MATERIEL A DISPOSITION**

(salle : 463 m<sup>2</sup> / scène : 80 m<sup>2</sup> / 2 loges : 10 m<sup>2</sup> chacune / hall : 88 m<sup>2</sup> / bar : 15 m<sup>2</sup> / vestiaires : 16 m<sup>2</sup> / office : 40 m<sup>2</sup> / sanitaires / stationnement : 160 places matérialisées dont 5 PMR)

- 49 tables rondes (Ø 160 cm pour 8 personnes)
- 50 tables rectangulaires (200 cm x 80 cm)
- 4 tables (120 cm x 80 cm)
- 398 chaises
- 9 chariots de transport de table
- 3 diables de transport
- 3 frigos de 700 l (hall et cuisine)
- 1 lave vaisselle avec paniers
- 1 réchauffe plat
- 1 plaque électrique
- 2 dessertes
- 5 bacs de tris
- 1 porte parapluies
- Cintres numérotés (vestiaire)
- 8 tabourets (loges)
- Sono avec prise Jack pour hall d'entrée (vestiaire)
- Matériels lavage sol

### **MATERIEL A RESERVER**

- Gradins amovibles rétractables (296 places) – **Forfait : voir les modalités au dos**
- Sono avec 4 micros
- Ecran (4 m sur 3 m)
- Vidéo projecteur
- Mallette scénique
- Pupitre
- Grilles d'exposition (2 m / 1 m) – 20 Nbr : .....

**Pièces à fournir en mairie le jour de la réservation (au nom d'un seul responsable domicilié sur Renaison)**

- Justificatif de domicile (pour les particuliers)
- Photocopie de la pièce d'identité (pour les particuliers)
- Attestation d'assurance couvrant la manifestation
- Chèque d'acompte de 50% du montant de la location à l'ordre du Trésor Public qui sera encaissé (arrhes)  
**Montant acompte : ..... versé le ..... par chèque / CB**

**Pièces à fournir en mairie 10 jours avant la remise des clés (au nom d'un seul responsable domicilié sur Renaison)**

- Chèque de caution de 1500€ à l'ordre du Trésor Public (rendu par courrier 1 semaine après l'état des lieux sortant)
- Paiement du solde : ..... versé le ..... par chèque / CB**

**Etat des lieux** : Prendre contact avec le gardien de la salle : 06 77 93 73 07

**Tarif de location – LA PARENTHÈSE - 2026**

Type de loueur	Durée	Tarif	Choix
<b>1<sup>ère</sup> utilisation</b> - Associations Renaisonnaises (justifiant 2 ans d'existence sur la commune) - CER - IME - Roannais Agglomération (selon convention) - Pour les professionnels Renaisonnais (séminaires, conférences, débats, salon...)	<b>Journée semaine</b> (du lundi au vendredi 8h à 8h le lendemain)	200 €	
	<b>Week-end</b> (du samedi 9h30 au lundi 7h30)	200 €	
<b>Interne à la commune</b> - Habitants de Renaison - Associations Renaisonnaises - Professionnels Renaisonnais - CER - IME - Roannais Agglomération	<b>Journée semaine</b> (du lundi au vendredi 8h à 8h le lendemain)	600 €	
	<b>Week-end</b> (du samedi 9h30 au lundi 7h30)	800 €	
	<b>Journée supplémentaire week-end</b> (vendredi ou lundi)	300 € / J	
	<b>Journée week-end</b> (samedi ou dimanche)	500 € / J	
<b>Extérieur à la commune</b> (pas de location pour les particuliers) - Pour les professionnels (séminaires, conférences, débats, salon...) - les associations extérieures	<b>Journée semaine</b> (du lundi au vendredi 8h à 8h le lendemain)	800 €	
	<b>Week-end</b> (du samedi 9h30 au lundi 7h30)	1 000 €	
	<b>Journée supplémentaire week-end</b> (vendredi ou lundi)	300 € / J	
	<b>Journée week-end</b> (samedi ou dimanche)	500 € / J	

- Je souhaite réserver les gradins : 200€ (Associations Renaisonnaises : payant à partir de la 2<sup>ème</sup> utilisation)

**Montant total de la location : .....**



*En complétant et en soumettant ce formulaire, vous consentez à ce que la Mairie de Renaison traite vos données à caractère personnel aux fins de traitement de votre demande de réservation de la salle « La Parenthèse » détenue par la Mairie de Renaison.*

*Ce traitement des données est basé sur votre consentement. Veuillez toutefois noter qu'en l'absence des données personnelles demandées, votre dossier sera considéré comme incomplet et ne pourra pas être accepté.*

*Les données sont destinées uniquement aux services municipaux, et seront conservées pendant 1 an.*

*Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement, exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données, retirer à tout moment votre consentement au traitement de vos données, ou exercer votre droit à la portabilité de vos données ou encore définir des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos données personnelles après votre décès.*

*Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez écrire à l'adresse électronique qui suit : [dpo@roannais-agglomeration.fr](mailto:dpo@roannais-agglomeration.fr).*

*Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL en écrivant à l'adresse suivante : 3, place Fontenoy-TSA 80715 –75334 Paris Cedex ou directement sur le site internet de la CNIL accessible à l'adresse [www.cnil.fr/](http://www.cnil.fr/).*

**Je déclare avoir eu connaissance des conditions de location et du règlement.**

Date.....

Signature du locataire

Validé le.....

Le Maire