

MARCHÉ FORAIN

DEMANDE D'EMPLACEMENT

Commune de *Renaison*



En Côte Roannaise

IDENTITÉ DU DEMANDEUR :

Nom/prénom

Nom de la société, de l'établissement ou de l'association :.....

Représentant légal :

Adresse :

.....

N° de téléphone/portable (obligatoire) :

Email :

STATUT JURIDIQUE	N° D'IMMATRICULATION
<input type="checkbox"/> PRODUCTEUR	
<input type="checkbox"/> ARTISAN	
<input type="checkbox"/> COMMERCANT	
<input type="checkbox"/> INDÉPENDANT	

PRODUITS PROPOSÉS

DESTINÉS A LA CONSOMMATION HUMAINE NON TRANSFORMÉS ET TRANSFORMÉS	POUR L'ÉQUIPEMENT DE LA PERSONNE / MAISON PRODUITS DE BIEN ÊTRE ET AUTRES
<input type="checkbox"/> Légumes <input type="checkbox"/> Fruits	Vêtements Chaussures
<input type="checkbox"/> Animaux de basse-cour	Bijoux <input type="checkbox"/> Accessoires de mode
<input type="checkbox"/> Œufs	Plantes, fleurs
<input type="checkbox"/> Poissons, crustacés et coquillages	Ameublement
<input type="checkbox"/> Miel	Décoration
<input type="checkbox"/> Grillades	Tisanes <input type="checkbox"/> huiles essentielles <input type="checkbox"/> savons
<input type="checkbox"/> Fritures diverses	Livres/revues <input type="checkbox"/> photographies <input type="checkbox"/> Posters
<input type="checkbox"/> Charcuterie	Artisanat du monde
<input type="checkbox"/> Plats cuisinés	Artisanat local
<input type="checkbox"/> Epices et condiments	Jeux éducatifs
<input type="checkbox"/> Pâtisserie <input type="checkbox"/> boulangerie <input type="checkbox"/> confiserie	Autres

Informations complémentaires sur produits proposés à la vente si AUTRES :

.....
.....
.....

CONDITIONS D'EXERCICE DE L'ACTIVITÉ

Demande fourniture d'électricité : Oui Non

Si oui, liste des appareils électriques utilisés et total ampérage nécessaire : (à préciser obligatoirement) :

.....
.....
.....

Type de structure utilisée : Étalage Chapiteau Véhicule aménagé Autres
Si véhicule aménagé, dimensions à préciser obligatoirement :

Si autres, précisez :

ATTESTATION ET ENGAGEMENT DU DEMANDEUR

Je soussigné,

Atteste par la présente l'exactitude des informations portées ci-dessus.

M'engage, en cas d'acceptation de ma demande,

- à respecter les dispositions du règlement du marché forain de Renaïson, dont une copie me sera remise ;
- à fournir toutes les pièces obligatoires dont la date de validité arriverait à terme avant la fin de mon autorisation d'occupation du domaine public ;
- à informer la commune de tout changement de situation ;
- à m'acquitter des droits de place fixés par délibération du Conseil Municipal.

Fait pour servir et valoir ce que de droit,

A

Le Signature du demandeur :

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement Européen sur la Protection des données, chaque usager bénéficie d'un droit d'accès, de rectification, de suppression ou d'opposition aux informations qui les concernent. Pour ces démarches, il convient de s'adresser à la mairie de Renaïson, soit via l'adresse électronique suivante : contact@renaison.fr. Depuis l'entrée en vigueur du Règlement Européen sur la Protection des données, tout usager a le droit de demander la limitation du traitement ou d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle, à savoir la CNIL, (3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07 - Tél : 01 53 73 22 22 www.cnil.fr)

PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE AU DOSSIER

PIÈCES REQUISES

- Photo d'identité
- Copie pièce d'identité du demandeur valide
- Copie justificatif d'adresse de moins de 3 mois à la date de la demande (Facture eau, électricité ou téléphone fixe)
- Copie attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle « Forain » valide pour l'année de la demande
- Pour tous demandeurs autres que producteurs et exploitants agricoles et ceux résidant sur le territoire communal** : copie carte de marchand ambulant recto & verso valide pour l'année de la demande
- Pour les artisans** : copie attestation inscription au registre des Métiers
- Pour les commerçants** : copie extrait k-bis moins de 3 mois à la date de la demande
- Pour les exploitants agricoles et les producteurs** : copie attestation de culture ou relevé d'exploitation
- Pour les indépendants** : copie attestation d'immatriculation au régime de la sécurité sociale des indépendants ou au RCS
- Si produits Bio** : copie certification agriculture biologique
- Si produits destinés à la consommation humaine autres que fruits et légumes** : copie attestation de suivi de stage d'hygiène
- Si utilisation de matériel de cuisson ou autres équipements nécessaires à l'activité** : copie attestation de conformité du matériel (gaz, électricité, vitrine réfrigérée, four, rôtissoire...)
- Si utilisation d'un véhicule aménagé** : carte grise + attestation d'assurance valide pour l'année de la demande + attestation conformité des équipements
- Si utilisation d'un stand autre qu'étalage, chapiteau et véhicule aménagé** (chariot, ...) : attestation conformité matériel
- Illustration(s)** (facultatif)

Dossier à retourner rempli et signé assorti des pièces justificatives demandées, à l'adresse suivante :

Monsieur le Maire de la Commune de Renaïson
152 rue de Gruyères - 42370 RENAISON
A l'attention de la Police Municipale
 Pour tout complément d'information : 07 48 14 95 28

Rappel : Le dossier ne sera instruit que s'il est dûment rempli, signé et assorti des pièces justificatives demandées.